

2024년 2차 운영위원회의록

일 시	2024년 06월 05일(수) 11:00	장소	센터 강의실
참석자	고**, 김**, 김**, 김**, 이**, 오**, 고**, 명**		
회의주제 또는 안건	<ul style="list-style-type: none"> • 전차회의록 보고 1. 가족센터 현황보고 2. 2024년 1, 2분기 사업 경과 보고 3. 2024년 1차 예산전용보고 4. 2024년 2차 추가경정세입세출예산(안)보고 5. 2024년 2차 연간사업계획변경(안)보고 6. 운영규칙 개정(안)보고 7. 2024년 3분기 주요 계획보고 8. 기타논의사항 		
회의내용	<ul style="list-style-type: none"> • 전차회의록 보고 <ul style="list-style-type: none"> - 고** 위원장 : 전차회의록 보고를 요청하다. - 고** 위원 : 회의자료를 참고하여 전차회의록 보고하다.(자료 p1) - 고** 위원장 : 전차회의록 보고내용에 대해 질의나 문의할 사항이 있으면 말씀해 주시길 바란다. - 김** 위원 : 지난 회의 때 esg 실천을 위해 회의자료 없이 진행하기로 한 것으로 알고 있다. - 오** 위원 : 운영위원님들이 회의집중하는데 불편함이 있을 것 같아 회의 자료는 유지하기로 했다고 말하다. - 김** 위원 : 운영위원회의 자료가 많기에 화면으로만 이해하는데 한계가 있어 회의자료가 있어야 한다는 점에 대해 동의하다고 말하다. - 고** 위원장 : 이외 다른 내용이 없으면 다음 보고사항으로 넘어가겠다. 1. 센터현황보고 <ul style="list-style-type: none"> - 고** 위원장 : 가족센터 현황보고를 요청하다. - 고** 위원 : 회의자료를 참고하여 가족센터 현황에 대해 보고하다. (자료 p.2~4) - 고** 위원장 : 신문에 가족센터 활동 내용이 여러번 언급되고 있어 운영을 잘 하고 있는 것이 보인다. 보고내용에 대해 질의나 문의할 사항이 있으면 말씀해 주시길 바란다. - 고** 위원장 : 다른 내용들에 대해 문의할 내용이 없으면 다음으로 보고사항으로 넘어가겠다. 		

2. 2024년 1, 2분기 사업 추진경과보고

- 고** 위원장 : 2024년 1, 2분기 사업추진경과보고를 요청하다.
- 고** 위원 : 2024년 1, 2분기 사업추진경과를 간략하게 보고하다.(자료 p5~13)
- 고** 위원장 : 보고받은 내용 중 질의나 문의할 사항이 있으면 말씀해 주시길 바란다.
- 김** 위원 : 방대한 양의 사업이 운영되고 있는데 가족센터 직원들이 잘 운영해 주고 있는 것 같아 다른 질의사항은 없다.
- 고** 위원장 : 다른 질문 없으면 다음으로 넘어간다.

3. 2024년 1차 예산전용보고

- 고** 위원장 : 2024년 1차 예산전용에 대해 보고를 요청하다.
- 고** 위원 : 2024년 1차 예산전용에 대해 회의자료를 참고하여 보고하다.(p14~18)
- 오** 위원 : 예산범위 안에서 예산이 전용되었음을 말하다.
- 고** 위원장 : 1차 예산전용보고에 대한 질의사항이 없으면 다음 보고 사항으로 넘어간다.

4. 2024년 2차 추가경정세입세출예산서보고

- 고** 위원장 : 2024년 2차 추가경정세입세출예산에 대해 보고를 요청하다.
- 고** 위원 : 2024년 2차 추가경정세입세출예산서에 대해 회의자료를 참고하여 보고하다.(p.19)
- 김** 위원 : 인건비 감소에 대해 질의하다.
- 고** 위원 : 센터운영 직원 3명의 공석으로 인해 인건비가 감액되었다고 말하다.
- 오** 위원 : 여성가족부 소속 시설은 통사업비로 예산이 내려오기에 인건비 잔액 발생시 운영비나 사업비로 전용이 가능하다.
- 김** 위원 : 인건비를 어떻게 세우는지 질의하다.
- 고** 위원 : 여성가족부는 인건비 가이드라인이 1월에 나온다. 23년 인건비 가이드 라인에 맞춰 본예산을 편성하고 24년 1월 재계산하여 소급하여 지급한다고 말하다.
- 김** 위원 : 직원들 입장에서는 처우가 개선되어 다행이라고 말하다.
- 김** 위원 : 그 부분은 기관운영할 때 도움이 될 것 같다고 말하다. 직원 6명이 공석이라고 하였는데 계속 공석으로 남아 있는 것 같다.
- 고** 위원장 : 다른 질의사항 없으면 다음으로 넘어간다.

5. 2024년 2차 사업계획변경보고

- 고** 위원장 : 2024년 2차 사업계획변경에 대해 보고를 요청하다.
- 고** 위원 : 2차 사업계획변경에 대해 회의자료를 참고하여 보고하다.(p.20)
- 김** 위원 : 문화예술교육 진행 장소에 대해 질의하다.
- 오** 위원 : 문화예술교육은 공동육아나눔터 사업비가 부족하여 공모사업을 통해 선정된 것으로 장수와 장계에서 진행되는데 장수공동육아나눔터는 장소가 협소하여 가족센터에서 진행되는 것이라라고 설명하다.
- 고** 위원장 : 다른 질의사항 없으면 다음 보고사항으로 넘어간다.

6. 운영규칙 개정(안) 보고

- 고** 위원장 : 운영규칙 개정(안)에 대해 보고 요청하다.
- 고** 위원 : 운영규칙 개정(안)에 대해 회의자료를 참고하여 보고하다. (p.22~26)
- 김** 위원 : 7일 이상 병가가 유급인지 무급인지 확인 필요하다.
- 오** 위원 : 확인해보겠다.
- 김** 위원 : 특별휴가 또한 하반기 가족돌봄휴가 기준이 변경된다. 장애인, 한부모 가정 이외 가정은 무급, 휴가인정기간 하반기에 변경된다고 알고 있다 확인필요하다.
- 오** 위원 : 확인해보겠다.
- 고** 위원장 : 다른 질의사항 없으면 다음 보고사항으로 넘어가다.

7. 2024년 2분기 주요 계획 보고

- 고** 위원장 : 2024년 2분기 주요 계획보고를 요청하다.
- 고** 위원 : 2분기 주요 계획에 대해 회의자료를 참고로 하여 보고하다.(p.27)
- 고** 위원장 : 보고받은 내용 중 질의 사항이 있으면 말씀해 주시길 바란다.
- 김** 위원 : 임실 119안전체험관 시설이나 프로그램 내용이 좋다. 직원들 안전교육으로 진행해도 좋다고 말하다.
- 고** 위원장 : 2024년 2분기 주요 계획보고에 대해 다른 의견이 없으면 다음 안건으로 넘어가다.

8. 기타논의사항

- 고** 위원장 : 기타 논의할 내용이 있으면 말해달라고 요청하다.
- 오** 위원 : 가족 프로그램으로 운영했으면 좋을 것 같은 것이 있으면 제시해달라고 요청하다.
- 고** 위원장 : kbs 전주방송국 우리집금송아지라는 프로그램을 장수향교로 주제로 하여 7월초 촬영할 예정이다. 어린이뮤지컬에서 장수향교를 주제로 운영하는 것으로 알고 있다. 뮤지컬 한 쪽지 촬영이 가능한지 질의하다.
- 오** 위원 : 뮤지컬이라서 한 쪽지를 끊어서 공연하는 것은 어려움이 있을 것 같다. 담당자와 논의해보겠다.
- 고** 위원장 : 다음 안건이 있으면 말씀해주고 기타 안건이 더 없으면 이상 2차 운영위원회의를 마칠 것을 요청하다. 이에 모든 위원이 만장일치로 동의하여 회의를 마친다.

사진

